

adresovaná společnosti BOHEMIA ENERGY entity s. r. o. jako správci osobních údajů (dále jen „Správce“). Žádost prosím vyplňte hůlkovým písmem nebo elektronicky. Zaškrtněte požadované informace.

Informace o žadateli – subjektu údajů pro účely jeho řádné identifikace:

Jméno a příjmení	<input type="text"/>	Datum narození	<input type="text"/>
Adresa trvalého bydliště	<input type="text"/>		
E-mail	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Číslo smlouvy (pokud již byla sjednána)	<input type="text"/>		
Jiné identifikační údaje nezbytné pro řádnou identifikaci žadatele	<input type="text"/>		

ŽÁDÁM SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ O:

Opravu osobních údajů, které se mě týkají a jsou nepřesné, jak je uvedeno níže: (vyjmenujte a popište)

Doplnění neúplných osobních údajů, jak je uvedeno níže: (vyjmenujte)

Subjekt údajů má právo požadovat od správce přístup k osobním údajům týkajících se jeho osoby, dále právo požadovat jejich přenositelnost, výmaz nebo omezení zpracování a právo vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů.

Subjekt údajů má právo podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo k jinému příslušnému dozorovému úřadu v souvislosti se zpracováním osobních údajů, pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů je porušeno nařízení GDPR.

ZPŮSOB POSKYTNUTÍ INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ/O PŘIJATÝCH OPATŘENÍCH: (vždy zvolte)

zaslat na adresu:

zaslat e-mailem:

V	<input type="text"/>	Podpis	<input type="text"/>
Dne	<input type="text"/>		

Poučení:

Správce zajišťuje, aby práva subjektů údajů nebyla zneužívána jinými osobami. Za tímto účelem musí u každé žádosti ověřit totožnost žadatele a určit, zda se v případě daného žadatele skutečně jedná o dotčený subjekt údajů. Pokud subjekt údajů žádá o zpřístupnění osobních údajů (včetně kopie) zasláním na e-mailovou adresu, vyhrazuje si Správce údajů právo ověřit identitu jednatelky osoby zpravidla formou verifikačního hovoru. Proto v případě, že nedostatek údajů o žadateli brání postupu vyřízení žádosti o informaci uvedeným způsobem, vyzve Správce žadatele, aby žádost doplnil nebo aby dostatečně prokázal svou totožnost; nevyhoví-li žadatel této výzvě do 7 dnů ode dne jejího doručení, Správce žádost odloží.

V případě, že je žádost nesrozumitelná nebo není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je formulována příliš obecně, vyzve Správce žadatele, aby žádost upřesnil, neupřesní-li žadatel žádost do 7 dnů ode dne doručení výzvy, rozhodne Správce o odmítnutí žádosti.

Správce poskytne žadateli kopii zpracovávaných osobních údajů. Za další kopie na žádost subjektu údajů může Správce účtovat přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů.

Jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může Správce po zpracování informace žadatele vyzvat k úhradě přiměřeného poplatku zohledňujícího administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů. Správce může v takovém případě rovněž odmítnout žádosti vyhovět.